



**Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte
v Mateřské škole „V zahradě“ Liberec, Žitavská 122/68, příspěvková organizace
pro školní rok a podmínky splatnosti**

Č.j.: ÚP 1/2025	Účinnost od data: 01. 09. 2025
Spisový znak:	Skartační znak: S 10
Vydala : Mgr. Dagmar Reslová	
Schválila : Mgr. Dagmar Reslová	
Prodloužení účinnosti	2022
Prodloužení účinnosti	2023
Prodloužení účinnosti	2024
Prodloužení účinnosti	2025, 2026
Prodloužení účinnosti	
Prodloužení účinnosti	
Změna směrnice	01.09.2025 - tímto se ruší směrnice č.j. 4/2021
Změna směrnice	
Změna směrnice	
Změna směrnice	
Změna směrnice	
Změna směrnice	
Změna směrnice	
Závaznost: směrnice je závazná pro všechny zákonné zástupce dětí příspěvkové organizace	

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole „V zahradě“ Liberec, Žitavská 122/68, příspěvková organizace je zpracována na základě § 123 odst.2 a odst.4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a dále upravuje podmínky splatnosti úplaty pro daný školní rok.

Obsah:

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Měsíční výše úplaty
- Čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu školy
- Čl. 5 Osvobození od úplaty
- Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty a vyúčtování
- Čl. 7 Soulad s GDPR

Čl. 1 Úvodní ustanovení

V souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů je ředitelka mateřské školy povinna stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejnit na přístupném místě v MŠ nejdéle do 30. 06. předcházejícího školního roku.

Zákonným zástupcům dětí předkládáme základní informace pro období od 01. 09. 2025 – 31. 08. 2026. Zároveň informujeme o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty. Zveřejnění se provádí „na přístupném místě v MŠ a způsobem umožňujícím dálkový přístup“.

Čl. 2 Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku mateřské školy. Povinné předškolní vzdělávání v posledním ročníku je poskytováno bezúplatně.

(Vymezení plátců – všichni zákonní zástupci dětí, které v příslušném školním roce nedovrší šesti let. Vzdělávání v posledním – 3. ročníku MŠ a dětem s OŠD se poskytuje bezúplatně.)

Čl. 3 Měsíční výše úplaty

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **1 170,- Kč** za příslušný kalendářní měsíc. Částka je stanovena na základě § 6 odst. 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb. a schválena zřizovatelem. Měsíční paušál za vzdělávání neplatí děti v posledním roce před nástupem do ZŠ a děti s odkladem školní docházky.

Čl. 4 Snížení úplaty

1. V době uzavření provozu MŠ bude snížena úplata poměrnou částkou. Informace bude zveřejněna nejpozději 2 měsíce předem obvyklým způsobem.

2. V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovena plátcí podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů

přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na místě obvyklém v mateřské škole neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty je

1. zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
2. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
3. rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
4. fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, nebo
5. zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavek na dítě podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře.

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do předem stanoveného 15. dne kalendářního měsíce.
2. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
3. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
4. Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.
5. Vyúčtování úplaty – 1 x ročně, zpravidla k 31. 08. daného školního roku.

Čl. 7

Soulad s GDPR

Základním pilířem obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) je zásada odpovědnosti. Podle GDPR nese Mateřská škola „V zahradě“ Liberec, Žitavská 122/68, příspěvková organizace odpovědnost za dosažení souladu se všemi zásadami ochrany osobních údajů a také zodpovídá za doložení tohoto souladu.

V Liberci dne 31.8.2025

Mgr. Dagmar Reslová
ředitelka školy